

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга**

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет
ГБ ДОУ д/с №10
от 30.08.2017
Протокол №2

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ д/с №10
от 30.08.2017
Протокол №2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБДОУ детского сада № 10
комбинированного вида
Красносельского района СПб
30.08.2017 № 92/1-АХ

ИО заведующего Л.П.Лятичевская

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 10
Протокол от 30.08.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников)**

**Санкт-Петербург
2017**

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников)

I. Общие положения

Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников) (далее - Положение) регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) в части осуществления текущего контроля освоения обучающимися (воспитанниками) образовательной программы (далее - педагогическая диагностика).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п.10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом ГБДОУ
- Образовательной программой ГБДОУ 10.

1.2. При реализации образовательной программы ГБДОУ проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

1.3. Педагогическую диагностику осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.4. Результаты, полученные в ходе педагогической диагностики за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ДОУ, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Основными потребителями информации о педагогической диагностике являются участники образовательных отношений: педагоги, родители (законные представители), коллегиальные органы управления ДОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

II. Форма проведения педагогической диагностики

2.1. Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в ГБДОУ, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом. Формы проведения, критерии, методика оценивания и инструментарий проведения педагогической диагностики используется в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами ГБДОУ.

III. Периодичность проведения педагогической диагностики

3.1. Педагогическая диагностика проводится два раза в год (в сентябре и мае) согласно сроков, утвержденных ежегодно приказом заведующего ГБДОУ.

IV. Порядок проведения педагогической диагностики

4.1. Педагогическая диагностика осуществляется в течение времени пребывания ребенка в ГБДОУ с 7.00 до 19.00 в группах общеразвивающей направленности, с 8.00 до 18.00 в группах компенсирующей направленности, исключая время, отведенное на сон.

4.2. Данные о результатах педагогической диагностики вносятся в диагностическую карту - протокол. Форма протокола используется в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами ГБДОУ.

4.3. Обобщенные данные педагогической диагностики вносятся в индивидуальную карту развития ребенка, с результатами которого педагогические работники знакомят родителей (законных представителей).

4.4. По результатам педагогической диагностики составляется индивидуальный маршрут развития ребенка в целях поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

4.5. Педагогические работники ГБДОУ не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами аналитическую справку) по установленной форме заместителю заведующего по воспитательно-методической работе.

1.6. Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе на основании диагностических карт - протоколов, аналитических справок, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете.

.7. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные

задачи ГБДОУ для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.

-8. Результаты педагогической диагностики (протоколы, аналитические справки) хранятся в методическом кабинете. Индивидуальные карты развития хранятся в каждой возрастной группе и передаются при завершении освоения образовательной программы родителям (законным представителям).

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ГБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до введения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.